



**НИУ МГСУ**  
УРП

СК А ПВД 10-121-2018

Утверждено ученым советом

**НИУ МГСУ**

Председатель ученого совета,  
ректор НИУ МГСУ



**А.А. Волков**

«27» марта 2018 г.


Ввести в действие с

«28» марта 2018 г.

**Положение  
об Аттестационной (кадровой) комиссии  
НИУ МГСУ**

**Выпуск 3**

**Москва 2018**

|  |  |             |   |
|--|--|-------------|---|
|  | <b>НИУ МГСУ</b><br>Управление по работе с персоналом |             | СК А ПВД 10-121-2018                      |
|  | Выпуск 3   | Изменений 4 | Экземпляр №1<br>Лист 2<br>Всего листов 15 |

## 1 Назначение и область применения


1.1 Положение об Аттестационной (кадровой) комиссии НИУ МГСУ (далее – Положение) определяет назначение, порядок формирования и работы Аттестационной (кадровой) комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – Университет, НИУ МГСУ).

1.2 Настоящее положение вводится взамен Положения об Аттестационной (кадровой) комиссии НИУ МГСУ СК А ПВД 10-121-2017, утвержденного и введенного в действие 25.04.2017 г.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано и актуализировано в соответствии со следующими нормативными документами (в актуальной редакции):

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановление Правительства Российской Федерации № 787 от 31 октября 2002 г. «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- постановление Минтруда Российской Федерации от 9 февраля 2004 г. № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- приказ Минздравсоцразвития России от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июля 2015 г. № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»;
- Устав НИУ МГСУ;
- Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава НИУ МГСУ;
- Положение о порядке выборов заведующего кафедрой НИУ МГСУ;
- Положение об эффективном контракте с педагогическими работниками – профессорско-преподавательским составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»;
- иные локальные нормативные акты Университета.

|  |  |             |   |
|--|--|-------------|---|
|  | <b>НИУ МГСУ</b><br>Управление по работе с персоналом |             | СК А ПВД 10-121-2018                      |
|  | Выпуск 3   | Изменений 4 | Экземпляр №1<br>Лист 3<br>Всего листов 15 |

### 3 Термины, определения, обозначения и сокращения

**Аттестационная (кадровая) комиссия** – Комиссия Ученого совета Университета, осуществляющая на основе анализа аналитических материалов и собеседования (при необходимости) отбор наиболее квалифицированных претендентов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава и рассмотрение возможности приема на работу и (или) назначения на должность руководителей и специалистов высшего образования лиц, квалификация которых не соответствует требованиям квалификационных характеристик, для вынесения соответствующих рекомендаций.

**ЕКС** – Единый квалификационный справочник должностей руководителей, служащих и специалистов.

**Комиссия** – Аттестационная (кадровая) комиссия Ученого совета Университета.

**Конкурс (конкурсный отбор)** – избрание физического лица (работника) по конкурсу на замещение соответствующей вакантной должности педагогического работника из числа профессорско-преподавательского состава.

**Выборы** – процедура избрания на замещение вакантной должности заведующего кафедрой.

**ППС** – работник, относящийся к категории профессорско-преподавательского состава.

**Претендент (кандидат)** – физическое лицо, подавшее заявление на участие в конкурсе (выборах) на замещение соответствующей вакантной должности ППС.

**УРП** – Управление по работе с персоналом НИУ МГСУ.

**Ученый совет Университета (НИУ МГСУ)** – выборный коллегиальный представительный орган НИУ МГСУ, осуществляющий общее руководство его деятельностью.

**Ученый совет института (филиала)** – выборный коллегиальный орган института (филиала) НИУ МГСУ, осуществляющий общее руководство его деятельностью.

### 4 Общие положения

4.1 Комиссия создается и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета НИУ МГСУ.

4.2 В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, члены комиссии, ответственный секретарь.

4.3 Персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора.


4.4 Участие в работе Комиссии для ее членов является обязательным, за исключением случаев отсутствия по уважительной причине (служебная командировка, болезнь, очередной отпуск).

4.5 Основной формой работы Комиссии является заседание, проведение которого допускается в очном, смешанном и дистанционном формате.

4.6 Результатом работы Комиссии является:

- вынесение рекомендаций при рассмотрении возможности приема на работу и (или) назначения на должность руководителей и специалистов высшего образования лиц, квалификация которых не соответствует требованиям квалификационных характеристик;

- отбор наиболее квалифицированных претендентов на замещение вакантных должностей ППС.

|  |  |             |   |
|--|--|-------------|---|
|  | <b>НИУ МГСУ</b><br>Управление по работе с персоналом |             | СК А ПВД 10-121-2018                      |
|  | Выпуск 3   | Изменений 4 | Экземпляр №1<br>Лист 4<br>Всего листов 15 |

## 5 Порядок работы

### 5.1 Вынесение рекомендаций при рассмотрении возможности приема на работу и (или) назначения на должность руководителей и специалистов лиц, квалификация которых не соответствует требованиям квалификационных характеристик.

5.1.1 Заседание Комиссии проводится по мере поступления требуемого комплекта документов, состав которых установлен в п.5.1.6.

5.1.2 О дате, месте и времени заседания Комиссии все ее участники оповещаются секретарем Комиссии.

5.1.3 Заседание Комиссии проводит председательствующий (председатель Комиссии или его заместитель при отсутствии председателя).

5.1.4 Комиссия рассматривает документы претендентов на работу и (или) назначения на должность руководителей и специалистов, чьи квалификационные характеристики не соответствуют требованиям к должностям, установленных ЕКС.

5.1.5 Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» ЕКС, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Аттестационной (кадровой) комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

5.1.6 Претенденты, указанные в п.5.1.4, представляют в Комиссию документы:

- копию трудовой книжки;
- справку об отсутствии (наличии) судимости (для сторонних претендентов);
- характеристику непосредственного руководителя;
- рекомендации (для сторонних претендентов);
- другие документы, по мнению претендента которые могут подтвердить опыт работы и качественное выполнение должностных обязанностей.

5.1.7 УРП представляет справку об отсутствии (наличии) дисциплинарных взысканий на каждого претендента (для работников НИУ МГСУ).


5.1.8 В случае необходимости участия в заседании Комиссии претенденты заблаговременно уведомляются о времени и месте проведения заседания Комиссии. Неявка претендента на заседание Комиссии не препятствует рассмотрению вопроса по его кандидатуре.

5.1.9 Решение о рекомендации претендента принимается по итогам рассмотрения всех представленных документов простым большинством голосов членов Комиссии, путем открытого голосования, при наличии кворума не менее 2/3 членов Комиссии.

5.1.10 Решение Комиссии оформляется протоколом. Решение Комиссии доводится до кандидата. Выписка из протокола в 2-х дневных срок передается в УРП ответственным секретарем Комиссии.

5.1.11 Претендент, получивший рекомендацию, в случае своего согласия, принимается на работу (назначается на должность) в НИУ МГСУ.

5.1.12 Для оценки квалификации отдельных работников, претендующих на должности руководителей и специалистов, чьи квалификационные характеристики не соответствуют требованиям к должностям, установленных ЕКС Комиссия вправе привлекать экспертные группы как из работников – членов комиссии, так и из работников структурных подразделений по направлению деятельности должности, на которую рекомендуется работник.

|  |  |             |   |
|--|--|-------------|---|
|  | <b>НИУ МГСУ</b><br>Управление по работе с персоналом |             | СК А ПВД 10-121-2018                      |
|  | Выпуск 3   | Изменений 4 | Экземпляр №1<br>Лист 5<br>Всего листов 15 |

В случаях привлечения такой экспертной группы, документы, перечисленные в п.5.1.6 работник представляет в экспертную группу, а комиссия выносит рекомендации на основании заключения (мотивированного мнения) экспертной группы.

## **5.2 Отбор наиболее квалифицированных претендентов на замещение вакантных должностей ППС**

5.2.1 Дата заседания Комиссии устанавливается приказом ректора.

5.2.2 Все поступившие в УРП от претендентов в соответствии с Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава НИУ МГСУ и Положением о порядке выборов заведующего кафедрой НИУ МГСУ документы передаются для рассмотрения в Комиссию.

5.2.3 УРП формирует справку по каждому претенденту на должность и передает ее для работы в Комиссию. В справке указывается ученая степень, ученое звание претендента, доля ставки на которую подано заявление, дата рождения, факт выполнения показателей эффективности за отчетный период, наличие дисциплинарных взысканий. Кроме того, для претендентов, не замещавших должности ППС НИУ МГСУ в течение учебного года, предшествующего учебному году, на который осуществляется конкурсный отбор, указывается количество опубликованных статей за последние 5 лет, базовое образование, научно-педагогический стаж. Комиссия вправе запросить и руководствоваться иными документами, необходимыми для оценки деятельности претендента.

5.2.4 Заседание Комиссии проводит председательствующий (председатель Комиссии или его заместитель при отсутствии председателя).

5.2.5 На заседании сообщается о поступивших заявлениях на должности ППС, основные сведения о них.

5.2.6 Комиссия осуществляет предварительное рассмотрение документов претендентов на соответствующие должности ППС посредством анализа представленных материалов и собеседования с ними (при необходимости).

5.2.7 В случае необходимости участия в заседании Комиссии претенденты заблаговременно уведомляются о времени и месте проведения заседания Комиссии. Невявка претендента на заседание Комиссии не препятствует рассмотрению вопроса по его кандидатуре.

5.2.8 Решение по претенденту принимается Комиссией путем тайного голосования и оформляется протоколом (Приложение 1,2).


5.2.9 Все претенденты на каждую должность ППС вносятся в один бюллетень для тайного голосования (Приложение 3,4).

5.2.10 При наличии в бюллетене одного претендента голосование проводится путем оставления (в случае – «за» претендента) или вычеркивания (в случае – «против» претендента) его фамилии, имени, отчества (далее – фамилии).

5.2.11 Если в бюллетень для тайного голосования было внесено более одного претендента, голосование проводится путем оставления (в случае – «за» претендента) или вычеркивания (в случае – «против» претендента) фамилий претендентов на основе объективной сравнительной оценки их квалификации и/или результативности деятельности членами Комиссии.

5.2.12 Подсчет голосов осуществляется счетной комиссией, избираемой из состава Аттестационной (кадровой) комиссии перед началом голосования в количестве трех человек.

5.2.13 Рекомендованными для дальнейшего участия в конкурсном отборе (выборах) в соответствии с Положением о порядке замещения должностей

|  |  |                           |                      |
|--|--|---------------------------|----------------------|
|  | <b>НИУ МГСУ</b><br>Управление по работе с персоналом |                           | СК А ПВД 10-121-2018 |
|  | Выпуск 3   | Изменений 4               | Экземпляр №1         |
|  |  | Лист 6<br>Всего листов 15 |                      |

профессорско-преподавательского состава НИУ МГСУ (Положением о порядке выборов заведующего кафедрой НИУ МГСУ), если иное не предусмотрено настоящим Положением, считаются претенденты, получившие путем тайного голосования более половины голосов членов Комиссии от числа, принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава Комиссии.


5.2.14 Если голосование проводилось по одному или двоим претендентам, и он (они) не набрал (не набрали) необходимого количества голосов, претендент (претенденты) считается (считаются) не прошедшим (не прошедшими) конкурсный отбор (не избранным (не избранными)).

5.2.15 Если голосование проводилось по трем и более претендентам и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур голосования.

5.2.16 В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, претенденты считаются не прошедшими конкурсный отбор (не избранными).

5.2.17 Если более одного человека получают рекомендацию Комиссии, то голосование на ученом совете института (филиала), Ученом совете НИУ МГСУ проводится по всем претендентам, рекомендованным к участию в конкурсе (выборах).

5.2.18 Сформированные пофамильные списки претендентов (Приложения 5,6), рекомендованных для дальнейшего участия в конкурсе (выборах) в соответствии с Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава НИУ МГСУ (Положением о порядке выборов заведующего кафедрой НИУ МГСУ), передаются ответственным секретарем Комиссии ученому секретарю ученого совета института (филиала), для должностей ППС: «профессор», «доцент», «старший преподаватель», «преподаватель», «ассистент», секретарю Ученого совета Университета для должностей ППС: «директор института» и «заведующий кафедрой».

|  |  |                           |                      |
|--|--|---------------------------|----------------------|
|  | <b>НИУ МГСУ</b><br>Управление по работе с персоналом |                           | СК А ПВД 10-121-2018 |
|  | Выпуск 3   | Изменений 4               | Экземпляр №1         |
|  |  | Лист 7<br>Всего листов 15 |                      |

## Приложение 1

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Москва

### ПРОТОКОЛ счетной комиссии

по кафедре \_\_\_\_\_

Количество членов Аттестационной (кадровой) комиссии \_\_\_\_\_

Количество присутствовавших на заседании членов \_\_\_\_\_

Аттестационной (кадровой) комиссии \_\_\_\_\_  
(чел) \_\_\_\_\_ %

Число выданных бюллетеней \_\_\_\_\_

Число неиспользованных бюллетеней \_\_\_\_\_

Число бюллетеней, оказавшихся в избирательных урнах \_\_\_\_\_

Число действительных бюллетеней \_\_\_\_\_

Число бюллетеней, признанных недействительными \_\_\_\_\_


### РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ

| №№<br>п/п | Фамилия, имя, отчество кандидата<br>(в алфавитном порядке) | Количество<br>голосов «ЗА» | Количество<br>голосов<br>«ПРОТИВ» |
|-----------|--|----------------------------|-----------------------------------|
| 1.        |  |                            |                                   |
| 2.        |  |                            |                                   |
| 3.        |  |                            |                                   |

Председатель счетной комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

Члены счетной комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (подпись)

|  |  |                           |                      |
|--|--|---------------------------|----------------------|
|  | <b>НИУ МГСУ</b><br>Управление по работе с персоналом |                           | СК А ПВД 10-121-2018 |
|  | Выпуск 3   | Изменений 4               | Экземпляр №1         |
|  |  | Лист 8<br>Всего листов 15 |                      |

## Приложение 2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Москва

**ПРОТОКОЛ**  
счетной комиссии  
по конкурсному отбору на должность директора

Института \_\_\_\_\_

Количество членов Аттестационной (кадровой) комиссии \_\_\_\_\_

Количество присутствовавших на заседании членов \_\_\_\_\_

Аттестационной (кадровой) комиссии \_\_\_\_\_

(чел) \_\_\_\_\_ %

Число выданных бюллетеней \_\_\_\_\_

Число неиспользованных бюллетеней \_\_\_\_\_

Число бюллетеней, оказавшихся в избирательных урнах \_\_\_\_\_

Число действительных бюллетеней \_\_\_\_\_

Число бюллетеней, признанных недействительными \_\_\_\_\_

### РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ


| №№<br>п/п | Фамилия, имя, отчество кандидата<br>(в алфавитном порядке) | Количество<br>голосов «ЗА» | Количество<br>голосов<br>«ПРОТИВ» |
|-----------|--|----------------------------|-----------------------------------|
| 1.        |  |                            |                                   |
| 2.        |  |                            |                                   |
| 3.        |  |                            |                                   |

Председатель счетной комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

Члены счетной комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (подпись)



|  |  |                           |                      |
|--|--|---------------------------|----------------------|
|  | <b>НИУ МГСУ</b><br>Управление по работе с персоналом |                           | СК А ПВД 10-121-2018 |
|  | Выпуск 3   | Изменений 4               | Экземпляр №1         |
|  |  | Лист 9<br>Всего листов 15 |                      |

### Приложение 3

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

### БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования на заседании Аттестационной (кадровой) комиссии  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

по кафедре \_\_\_\_\_


| №№<br>п/п               | Фамилия, Имя, Отчество |
|-------------------------|------------------------|
| Профессор               |                        |
| 1.                      |                        |
| 2.                      |                        |
| 3.                      |                        |
| Доцент                  |                        |
| 1.                      |                        |
| 2.                      |                        |
| 3.                      |                        |
| Старший преподаватель   |                        |
| 1.                      |                        |
| 2.                      |                        |
| 3.                      |                        |
| Преподаватель/Ассистент |                        |
| 1.                      |                        |
| 2.                      |                        |
| 3.                      |                        |

### РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Голосование в отношении каждого претендента осуществляется:

«ЗА» - путем оставления фамилии, имени, отчества кандидата в списке

«ПРОТИВ» - путем вычеркивания фамилии, имени, отчества кандидата из списка

|  |  |             |                            |
|--|--|-------------|----------------------------|
|  | <b>НИУ МГСУ</b><br>Управление по работе с персоналом |             | СК А ПВД 10-121-2018       |
|  | Выпуск 3   | Изменений 4 | Экземпляр №1               |
|  |  |             | Лист 10<br>Всего листов 15 |

## Приложение 4

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

### БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования на заседании Аттестационной (кадровой) комиссии  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_г.

по конкурсному отбору на должность директора

Института \_\_\_\_\_


| №№<br>п/п | Фамилия, Имя, Отчество |
|-----------|------------------------|
| 1.        |                        |
| 2.        |                        |
| 3.        |                        |

### РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Голосование в отношении каждого претендента осуществляется:

«ЗА» - путем оставления фамилии, имени, отчества кандидата в списке

«ПРОТИВ» - путем вычеркивания фамилии, имени, отчества кандидата из списка

|  |  |             |                            |
|--|--|-------------|----------------------------|
|  | <b>НИУ МГСУ</b><br>Управление по работе с персоналом |             | СК А ПВД 10-121-2018       |
|  | Выпуск 3   | Изменений 4 | Экземпляр №1               |
|  |  |             | Лист 11<br>Всего листов 15 |

## Приложение 5

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
 МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

### СПИСОК

претендентов, допущенных к участию в конкурсе (выборах)

по кафедре \_\_\_\_\_

| №№<br>п/п               | Фамилия, Имя, Отчество |
|-------------------------|------------------------|
| Профессор               |                        |
| 1.                      |                        |
| 2.                      |                        |
| 3.                      |                        |
| Доцент                  |                        |
| 1.                      |                        |
| 2.                      |                        |
| 3.                      |                        |
| Старший преподаватель   |                        |
| 1.                      |                        |
| 2.                      |                        |
| 3.                      |                        |
| Преподаватель/Ассистент |                        |
| 1.                      |                        |
| 2.                      |                        |
| 3.                      |                        |

Председатель Комиссии

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Заместитель председателя Комиссии

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Члены Комиссии


\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Ответственный секретарь Комиссии

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

|  |  |                            |                      |
|--|--|----------------------------|----------------------|
|  | <b>НИУ МГСУ</b><br>Управление по работе с персоналом |                            | СК А ПВД 10-121-2018 |
|  | Выпуск 3   | Изменений 4                | Экземпляр №1         |
|  |  | Лист 12<br>Всего листов 15 |                      |

## Приложение 6

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
 МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

### СПИСОК

претендентов, допущенных к участию в конкурсе  
 на должность директора

Института \_\_\_\_\_

| №№<br>п/п | Фамилия, Имя, Отчество |
|-----------|------------------------|
| 1.        |                        |
| 2.        |                        |
| 3.        |                        |

Председатель Комиссии

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Заместитель председателя Комиссии

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Члены Комиссии


\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)


Ответственный секретарь Комиссии

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)






\_\_\_\_\_ (подпись)


|  |  |                      |                            |
|--|--|----------------------|----------------------------|
|  | <b>НИУ МГСУ</b><br>Управление по работе с персоналом | СК А ПВД 10-121-2018 |                            |
| Выпуск 3   | Изменений 4  | Экземпляр №1         | Лист 13<br>Всего листов 15 |

**Резерв**

|  |  |             |                            |
|--|--|-------------|----------------------------|
|  | <b>НИУ МГСУ</b><br>Управление по работе с персоналом |             | СК А ПВД 10-121-2018       |
|  | Выпуск 3   | Изменений 4 | Экземпляр №1               |
|  |  |             | Лист 14<br>Всего листов 15 |

### Лист регистрации изменений

| Изменение  | Наименование и номер документа-основания  | Номера листов (страниц) |       | Дата введения изменения в действие | Подпись ответственного за внесение изменений  |
|--|---|-------------------------|-------|------------------------------------|---|
|  |   | Аннулированных          | Новых |                                    |   |
|  | В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 "О структуре федеральных органов исполнительной власти" Министерство образования и науки Российской Федерации преобразовано в Министерство просвещения Российской Федерации и Министерство науки и высшего образования Российской Федерации |                         |       |                                    |    |
| Пункт 2 изложить в новой редакции  | Служебная записка от 02.12.2019 г. № 02/121   | 2                       | 2     | 02.12.2019                         |   |
| Пункт 3 дополнить термином   | Служебная записка от 02.12.2019 г. № 02/121   | 3                       | 3     | 02.12.2019                         |  |
| Пункт 5 изложить в новой редакции  | Служебная записка от 02.12.2019 г. № 02/121   | 4-6                     | 4-6   | 02.12.2019                         |  |
| Пункт 1.1 изложить в новой редакции;<br>Раздел 2 изложить в новой редакции;<br>Абзац 4 раздела 3 изложить в новой редакции;<br>Дополнить раздел 3 9,10 абзацами;<br>Пункт 4.5 изложить в новой редакции;<br>Пункт 5.2.18 исключить;<br>Считать пункт 5.2.19 пунктом 5.2.18 и изложить в новой редакции;<br>В Приложениях 1-6 заменить наименование Министерства. | Служебная записка от 05.04.2022 г. № 67/01  | 1-15                    | 1-15  | 11.04.2022                         |  |

|  |  |             |                            |
|--|--|-------------|----------------------------|
|  | <b>НИУ МГСУ</b><br>Управление по работе с персоналом |             | СК А ПВД 10-121-2018       |
|  | Выпуск 3   | Изменений 4 | Экземпляр №1               |
|  |  |             | Лист 15<br>Всего листов 15 |

**Лист рассылки**

СК А ПВД 10-121-2018

Положение об Аттестационной (кадровой) комиссии НИУ МГСУ

| <b>Должность</b> | <b>Инициалы, Фамилия</b> |
|------------------|--------------------------|
| президент        | В.И. Теличенко           |
| Проректор        | Т.Б. Кайтуков            |
| Проректор        | В.В. Волгин              |
| Начальник УРП    | О.И. Перевезенцева       |
| Начальник ЮО     | В.В. Ваулин              |

Документ изъят:  
Основание:

\_\_\_\_\_

(Должность)

\_\_\_\_\_

(Подпись)

\_\_\_\_\_

(Дата)

\_\_\_\_\_

(И. О. Фамилия)